

Положение
о конкурсе профессиональных и инновационных проектов
студентов под руководством наставника
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения совместного конкурса профессиональных и инновационных проектов (далее – Конкурс), направленного на поддержку профессиональных и инновационных проектов студентов под руководством наставников ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева», а также функции, права, обязанности и ответственность Организаторов и Участников Конкурса, требования к Участникам Конкурса, критерии оценивания и порядок определения и награждения Победителей Конкурса.

1.2. Организаторами конкурса являются ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» (далее – Университет) и Специализированный фонд управления целевым капиталом «Эндаумент фонд Астраханского государственного университета» (далее – Фонд).

1.3. Организация проведения Конкурса, а также последующее сопровождение Конкурса осуществляется Управлением научной и инновационной политики Университета (далее – УНИП).

1.4. Премия включает денежную часть и диплом победителя конкурса.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. № 145 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2023 г. № 603 «Об утверждении приоритетных направлений проектов технологического суверенитета и проектов структурной адаптации экономики Российской Федерации и Положения об условиях отнесения проектов к проектам технологического суверенитета и проектам структурной адаптации экономики Российской Федерации, о представлении сведений о проектах технологического суверенитета и проектах структурной адаптации экономики Российской Федерации и ведении реестра указанных проектов, а также о требованиях к организациям, уполномоченным представлять заключения о соответствии проектов требованиям к проектам технологического суверенитета и проектам структурной адаптации экономики Российской Федерации»;

- Концепцией технологического развития на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 20 мая 2023 г. № 1315-р;
- Программой развития ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет на 2019-2024 годы»;
- Уставом Университета, иными локальными нормативными актами Университета.

1.6. В Положении используются следующие термины:

Проект – комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов (в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»).

Участники/команды Участников Конкурса – студент или студенческая команда Университета (не более 4 человек) с наставником, заполнившие Заявку на участие в Конкурсе.

Наставник – научно-педагогический работник (НПР) по основному месту работы Университета.

Экспертная комиссия (далее – Комиссия) – эксперты, проводящие экспертизу заявленных Проектов на участие в Конкурсе в каждом направлении. В Комиссию могут входить представители предпринимательского сообщества, бизнеса, государственных корпораций, органов власти, Фонда.

Премия – денежные средства, перечисляемые Победителям Конкурса. Размер премии определяется ежегодно приказом ректора Университета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Основными целями проведения Конкурса являются:

- формирование и развитие профессионального потенциала Университета, формирование портфеля инновационных проектов и результатов интеллектуальной собственности для будущих инвестиций со стороны заказчиков и венчурных фондов;
- развитие навыков студенческого предпринимательства и инновационного творчества, регистрации авторских прав на интеллектуальную деятельность;
- поддержка перспективных профессиональных и инновационных проектов для их последующей акселерации и коммерциализации в Университете;
- формирование конкурентоспособных инновационных проектов в интересах реального сектора и экономики будущего.

2.2 Задачами Конкурса являются:

- создание эффективной системы мотивации и поддержки проектов студентов и студенческих команд под руководством наставников из научно-педагогических работников Университета;

- развитие и активизация деятельности по регистрации авторских прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- развитие инновационных, проектных, научных разработок студентов с фокусом на решение реальных задач как основы для получения новых знаний, освоения новых технологий под руководством наставников;
- формирование новых инновационных и профессиональных «точек роста» и инновационных разработок и проектов научно-технического творчества студентов и исследователей;
- повышение потенциала коммерциализации разработок, ориентированных на внедрение в реальный сектор экономики и социальную сферу региона;
- создание условий для закрепления молодежи в Университете и преемственности научно-педагогических кадров в процессе наставнической деятельности.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. Участие в Конкурсе могут принять лица, соответствующие следующим требованиям:

- Обучающиеся Университета, в возрасте от 18 до 35 лет включительно, являющиеся гражданами Российской Федерации;
- Научно-педагогические работники (НПР) по основному месту работы Университет в качестве наставников проектных команд.

3.2. Проект может быть заявлен к исполнению как индивидуально, так и коллективом (далее – Участники) (не более 4 человек) под руководством наставника. Один из членов коллектива принимает на себя функции руководителя Проекта.

3.3. Каждый Участник может выступать руководителем только одного проекта и быть членом не более чем двух других коллективов в качестве исполнителя.

3.4. Наставник может руководить работой не более 3 команд Участников Конкурса. В обязанности наставника входит согласование заявки, оказание консультационной помощи и координация работ Участников Конкурса на каждом этапе его проведения.

4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс объявляется приказом ректора Университета.

4.2. Заявки на Конкурс подаются в установленные приказом Университета сроки.

4.3. Заявка на Конкурс подается Участником, принявшим на себя функции руководителя, заполняется в электронном виде по ссылке, указанной в объявлении о Конкурсе.

4.4. Конкурс проходит по следующим номинациям:

- Социогуманитарные проекты;
- Информационно-технологические проекты;

- Экологические проекты;
- Инженерные проекты.

4.5. Перечень документов, подаваемых Участниками:

- онлайн-заявка, заполненная в электронном виде и состоящая из следующих элементов:

Название проекта.

Информация о наставнике, руководителе и исполнителях проекта.

Обоснование актуальности проекта.

Аннотация проекта (является важным элементом заявки).

Цель выполнения проекта (на решение какой реальной задачи направлен проект).

Задачи (каковы пути достижения цели).

Назначение научно-технического продукта, получаемого в ходе выполнения проекта (где можно использовать результат проекта).

Новизна ожидаемого результата проекта, сравнение с аналогами.

- Презентация проекта (в формате .pptx или .pdf).

- Согласие на обработку персональных данных (скан документа) всех участников.

Все разделы заявки должны быть детально заполнены. Текст в заявке должен в полной мере представлять информацию о проекте, в том числе описывать научную новизну разработки, практическую реализуемость и перспективы коммерциализации.

4.6. Участники Конкурса, представляя на Конкурс заявку, гарантируют, что они:

- согласны с условиями участия в данном Конкурсе;

- в случае победы согласны на заключение соглашения о сотрудничестве с университетом;

- не претендуют на конфиденциальность представленных в заявке материалов.

4.7. Участники Конкурса могут отозвать заявку не позднее чем за 3 (три) дня до окончания Конкурса, путем направления письменного заявления об отзыве в УНИП.

4.8. Все вложенные документы должны быть хорошо читаемы, отсканированы в цвете и сохранены в формате pdf. Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично: один файл должен содержать один полный документ. Название файла должно совпадать с заголовком документа.

4.9. Другие обязательные требования:

- Участниками Конкурса не должны быть нарушены авторские и иные права третьих лиц, оригинальность поданной заявки должна составлять не менее 75%, проверку заявок осуществляет УНИП при помощи сервиса Антиплагиат.ВУЗ;

- Участниками Конкурса должны быть представлены достоверные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки;

– Тема проекта не должна повторять тематики работ, на которые ранее были выделены (или в настоящий момент выплачиваются) средства из других источников;

– Проект должен быть направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

– Итогом Конкурса должен быть проект заявки на выдачу патента/государственную регистрацию РИД (программы для ЭВМ, базы данных, изобретения, полезной модели, промышленного образца, селекционного достижения либо топологии интегральных микросхем), содержащий документы, необходимые для направления Заявки в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов (в зависимости от вида РИД – описание РИД, формулу, реферат, чертежи и иные материалы, если они необходимы для понимания сущности РИД, комплект изображений изделия, чертеж(и) общего вида изделия (изделий), депонируемые материалы, идентифицирующие программу для ЭВМ, базу данных, оформленное согласие на обработку персональных данных авторов и на указание сведений об авторах), проект заявления о выдаче патента/государственной регистрации РИД (в зависимости от вида РИД).

4.10. Конкурс проходит в 3 (три) этапа:

– Этап 1: прием и техническая экспертиза поступивших заявок;

– Этап 2: очная защита проектов;

– Этап 3: экспертная оценка проектов, поданных на Конкурс, определение победителей Конкурса, и церемония награждения Победителей Конкурса.

4.11. Техническая экспертиза (Этап 1) на соблюдение требований заявки к ее содержанию и оформлению, а также требований к коллективу, изложенных в Положении, проводится УНИИП. Проекты, не соответствующие условиям участия в Конкурсе, представленные с нарушением требований или после установленного срока, не рассматриваются.

4.12. Очная защита проектов (Этап 2) проводится в сроки, определяемые приказом ректора Университета.

4.13. В целях проведения очного рассмотрения заявок назначается Комиссия в каждой номинации, состав которой утверждается приказом Университета. В состав Комиссии включается проректор по научной деятельности и приоритетным проектам и представитель Фонда.

4.14. На первом заседании Экспертной комиссии путем открытого голосования избирается председатель и секретарь Экспертной комиссии.

4.15. Не допускается «конфликт интересов», предполагающий, что член Экспертной комиссии:

- состоит или состоял в родственных и близких отношениях с членами коллектива;

- является или являлся научным руководителем, консультантом членов коллектива;

- имеет по иным причинам личную заинтересованность в результатах экспертизы, которая может повлиять на объективность рассмотрения заявки.

Члены Экспертной комиссии могут принимать участие в работе заседания через сеть интернет с использованием видео- и аудиосвязи. Принятие решения членами Экспертной комиссии путем делегирования ими своих полномочий иным лицам не допускается;

4.16. Каждая заявка оценивается согласно критериям в Приложении № 1 настоящего Положения.

Продолжительность процедуры рассмотрения заявки и оценки Проекта не может превышать 30 (тридцати) рабочих дней с даты, следующей за датой окончания приема заявок, указанной в объявлении о Конкурсе.

4.17. Определение Победителей Конкурса осуществляется на итоговом заседании Экспертной комиссии (Этап 3) по каждой номинации после проведения защит Проектов.

4.18. Каждый член Экспертной комиссии по каждому Проекту заполняет экспертное заключение и предоставляют его секретарю Экспертной комиссии по направлению не позднее 3-х рабочих дней до проведения итогового заседания Экспертной комиссии.

4.19. Секретарь Экспертной комиссии до итогового заседания Комиссии готовит сводную информацию по количеству баллов, набранных по каждому Проекту и формирует рейтинг в порядке уменьшения количества, полученных каждым Проектом средних баллов.

4.20. Экспертная комиссия в каждой номинации определяет победителей конкурса. Победителями конкурса становятся первые 3 участника, получивших большие средние баллы, но не ниже 15 баллов. В случае если несколько участников набрали одинаковое количество баллов, то рейтинг формируется по большему среднему баллу критерия «Научно-технический уровень продукта, лежащего в основе проекта»). Итоги оформляются протоколом за подписью членов Экспертной комиссии, который содержит сведения о победителях конкурса.

4.21. Решение о победителях Конкурса принимается Экспертной комиссией на итоговом заседании, на котором должно присутствовать не менее 2/3 списочного состава членов Комиссии.

4.22. Победитель Конкурса в течение 7 рабочих дней после размещения итогов в адрес УНИП предоставляет письмо-согласие «О победе в Конкурсе и заключении соглашения о сотрудничестве» (Приложение 2).

4.23. Результаты Конкурса утверждаются приказом ректора Университета на основании писем согласий о победе предоставленных в срок.

4.24. В случае присуждения победы в Конкурсе коллективу, денежная часть делится поровну между участниками, а диплом победителя вручается каждому из членов коллектива.

4.25. Премия перечисляется Победителю Конкурса из средств Фонда и/или Университета от приносящей доход деятельности в пределах лимитов, предусмотренных в Бюджете Университета на данные цели.

5. НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

5.1. Победителям конкурса перечисляется денежная часть премии и вручается диплом победителя Конкурса.

Наградные комплекты вручаются в торжественной обстановке не позднее 2 месяцев после объявления о победителях Конкурса.

5.2. Денежная часть Премии перечисляется победителям Конкурса в соответствии с приказом ректора Университета. В приказе указываются платежные реквизиты, предоставленные победителями.

5.4. В размер премии включена сумма налога на доходы физических лиц. В связи с получением победителями дохода в денежной форме Университет выступает налоговым агентом для получателей Премии и перечисляет налог на доходы с физических лиц с сумм Премии в объеме и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.5. Информация о победителях Конкурса размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ И ЕГО РЕАЛИЗАЦИЯ.

6.1. Победитель Конкурса в лице руководителя Проекта заключает с Университетом соглашение о сотрудничестве в течении 15-ти рабочих дней после объявления результатов Конкурса (Приложение 3).

6.2. После согласования, соглашение направляется на утверждение и подписание руководству Университета. В течение 7 (семи) дней с даты подписания Университетом победитель обязан со своей стороны подписать соглашение.

6.3. Сроки действия соглашения определяются до выполнения работ Победителем, но не более 6 месяцев со дня подписания.

6.4. Исключительные права на созданные при выполнении Соглашения охраняемые результаты интеллектуальной деятельности (далее РИД), а также право на получение программы для ЭВМ, базы данных, изобретения, полезной модели, промышленного образца, селекционного достижения либо топологии интегральных микросхем, принадлежат Университету.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Изменения и дополнения в Положении оформляются приказом ректора.

Приложение 1

к Положению о конкурсе
 профессиональных и инновационных проектов
 студентов под руководством наставника

КРИТЕРИИ

оценки заявок на участие в конкурсе профессиональных
 и инновационных проектов
 студентов под руководством наставника их значимость

I. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость

| № | Критерий оценки заявок на участие в конкурсе | Максимальное значение критерия в баллах |
|---|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1 | Научно-технический уровень продукта, лежащего в основе проекта | 10 |
| 2 | Перспективы коммерциализации проекта | 10 |
| 3 | Качество представления проекта | 10 |

II. Содержание критериев оценки заявок на участие в конкурсе

1) Критерий «Научно-технический уровень продукта, лежащего в основе проекта»

| № | Показатель критерия | Содержание показателя |
|-----|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Актуальность предлагаемого проекта | Оценивается значение идеи, сформулированной в проекте, для решения современных проблем и задач как в отдельном регионе, так и в России в целом. |
| 1.2 | Научно-техническая новизна продукта | Оценивается уровень научно-технической новизны разработки, лежащей в основе создаваемого продукта |
| 1.3 | Достижимость результатов НИР | Оценивается наличие, обоснованность и достаточность предложенных методов и способов решения задач для получения требуемых качественных и технических характеристик результатов НИР. Оценивается соответствие заявляемого объема необходимых научных работ сложности решаемой задачи, а также имеющийся у заявителя научный задел по тематике НИР. |

2) Критерий «Перспективы коммерциализации проекта»

| № | Показатель критерия | Содержание показателя |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Востребованность продукта (технологии, услуги) на рынке | Оценивается востребованность продукта (технологии, услуги) на указанных рынках и коммерческие перспективы продукта. Оценивается наличие договоров о намерениях или писем поддержки от потенциальных покупателей |
| 1.2 | Потенциальные конкурентные преимущества | Оцениваются ключевые для потребителя характеристики, по которым у продукта/технологии есть преимущества перед аналогами. |
| 1.3 | Потенциал импортозамещения оценивается возможность разрабатываемой технологии или продукта заменить на российском рынке иностранные аналоги в отраслях, наиболее зависимых от импорта. | Оценивается возможность разрабатываемой технологии или продукта заменить на российском рынке иностранные аналоги в отраслях, наиболее зависимых от импорта. |

3) Критерий «Качество представления проекта»

| № | Показатель критерия | Содержание показателя |
|-----|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Увлеченность идеями | Оценивается личность выступающего и качество представления проекта. |
| 1.2 | Предпринимательский потенциал заявителя | Оценивается наличие потенциала для создания и развития инновационного бизнеса. |

Приложение 2
к Положению о конкурсе
профессиональных и инновационных проектов
студентов под руководством наставника

письмо-согласие «О победе в Конкурсе профессиональных и инновационных проектов студентов под руководством наставника ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» и заключении соглашения о сотрудничестве»

Научный коллектив в лице руководителя, _____, настоящим подтверждаю свое согласие на победу в Конкурсе профессиональных и инновационных проектов студентов под руководством наставника ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева». Я также подтверждаю, что ознакомился(лась) и полностью согласен(на) с условиями конкурса, включая:

1. Выполнение всех условий и обязательств, оговоренных в правилах конкурса.
2. Заключение соглашения о сотрудничестве на создание РИД.
3. Соблюдение сроков соглашения о сотрудничестве на создание РИД.
4. Согласие на уплату всех налогов и сборов, связанных с получением премии, в случае необходимости.

Дата

Подпись

ФИО

Приложение 3
к Положению о конкурсе
профессиональных и инновационных проектов
студентов под руководством наставника

Соглашение о сотрудничестве на создание РИД №

г. Астрахань

« _____ » _____ 202__г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (сокращенное наименование – ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»), именуемое в дальнейшем Университет, в лице должность ФИО, действующего на основании _____, с одной стороны, и ФИО, паспортные данные, победитель конкурса профессиональных и инновационных проектов студентов под руководством наставников ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева», именуемое в дальнейшем Победитель, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Победитель и Университет намереваются осуществлять сотрудничество в сфере науки по представляющим взаимный интерес направлениям по теме «.....» (далее - проект заявки на выдачу патента/государственную регистрацию РИД).

1.2. Сотрудничество Сторон осуществляется посредством равноправных и взаимовыгодных отношений в целях реализации направлений сотрудничества, а также наиболее полного и эффективного использования интеллектуального и материально-технического потенциала Сторон в решении стоящих перед ними актуальных задач в области реализации профессиональных и инновационных проектов и повышения конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров.

1.2 Победитель привлекает к выполнению проекта заявки на выдачу патента/государственную регистрацию РИД временный трудовой коллектив, состоящий не более чем из 4 участников - граждан Российской Федерации, являющихся на момент заключения Соглашения студентами направлений бакалавриата или специалиста или магистратуры Университета или аспирантами Университета, в возрасте от 18 до 35 лет включительно.

1.3. Университета назначает _____ (ФИО, ученая степень, ученое звание, должность, ученая степень, ученое звание, подразделение), научным руководителем НИР для осуществления научного консультирования при реализации заявки поданной на конкурс профессиональных и инновационных проектов студентов под руководством наставника ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева».

1.4. Основанием для заключения данного Соглашения является Протокол от заседания Экспертной комиссии № ____ от «__» _____ 202__ г.

1.5. Предусмотренное Соглашением проектом заявки на выдачу патента/государственную регистрацию РИД выполняется Победителем в соответствии с заявкой на конкурс профессиональных и инновационных проектов студентов под руководством наставника ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева».

1.7. Итогом сотрудничества Сторон по Соглашению должны стать научные/научно-технические результаты/ научно-технические продукты, указанные в Заявке, поданной на Конкурс профессиональных и инновационных проектов студентов под руководством наставника ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» и регистрацией Университетом результата интеллектуальной деятельности (РИД)

2. Сроки исполнения НИР

2.1. Срок действия Соглашения не более 6 месяцев с момента его подписания Сторонами.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Победитель обязан:

- предоставить проект заявки на выдачу патента/государственную регистрацию РИД (далее - Заявка) программы для ЭВМ, базы данных, изобретения, полезной модели, промышленного образца, селекционного достижения либо топологии интегральных микросхем, содержащий документы, необходимые для направления Заявки в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов (в зависимости от вида РИД – описание РИД, формулу, реферат, чертежи и иные материалы, если они необходимы для понимания сущности РИД, комплект изображений изделия, чертеж(и) общего вида изделия (изделий), депонируемые материалы, идентифицирующие программу для ЭВМ, базу данных, оформленное согласие на обработку персональных данных авторов и на указание сведений об авторах), проект заявления о выдаче патента/государственной регистрации РИД (в зависимости от вида РИД).

Заявка предоставляется в печатном виде в Управление научной и инновационной политики по адресу: г. Астрахань, ул. Татищева д. 20 а, каб. 120, e-mail: unp@asu.edu.ru.

3.2. Университет обязуется оплатить патентные пошлины при регистрации РИД.

3.3. Победитель обязуется, в случае нарушения по его вине сроков завершения соглашения, незамедлительно проинформировать об этом Университет.

3.4. Победитель обязуется, в случае невозможности получить ожидаемые результаты и/или выявления нецелесообразности, незамедлительно проинформировать об этом Университет.

3.6. Победитель обязуется незамедлительно в письменной форме извещать Университет об изменении фамилии, адреса, банковских реквизитов, номеров телефонов и факсов, а также о других изменениях.

4. Интеллектуальная собственность

4.1. Все права на созданные в ходе исполнения настоящего Соглашения РИД, в том числе исключительное право и право на получение соответствующих патентов, принадлежат Университету.

5. Особые условия

5.1. Изменения и дополнения и Соглашению оформляются Дополнительными соглашениями между Университетом и Победителями.

5.2. Все условия Соглашения являются существенными, и при нарушении любого пункта Соглашения Университет может требовать расторжения Соглашения.

5.3. Соглашение может быть расторгнуто по согласию Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Споры, связанные с исполнением Соглашения, разрешаются Сторонами согласно законодательству Российской Федерации.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Обстоятельствами непреодолимой силы, делающими невозможным надлежащее исполнение обязательств по Соглашению, считаются обстоятельства, принимаемые как таковые действующим законодательством Российской Федерации. В этих случаях действие Соглашения приостанавливается на срок сохранения таких обстоятельств на основании специального взаимного оповещения Сторон в письменной форме с указанием предполагаемых сроков прекращения обстоятельств.

8. Приложения к Соглашению

- Заявка, поданная на Конкурс профессиональных и инновационных проектов студентов под руководством наставника ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»;

9. Реквизиты и подписи сторон

Университет

ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный университет им. В.Н.
Татищева»

Юридический и почтовый адрес:
414056,

г. Астрахань, ул. Татищева, д. 20а

Адрес электронной почты:

asu@asu.edu.ru

ИНН: 3016009269/ КПП: 301601001

Победитель

