

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)

ПРИКАЗ

05.10.2020

№ 08-01-01 / 1078

В целях организации работы по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и ежедневного мониторинга о заболевании обучающихся и сотрудников университета **приказываю:**

1. Утвердить «Порядок действий при выявлении признаков острого респираторного заболевания или коронавирусной инфекции (COVID-19) у студентов и работников ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет» (прилагается).
2. Общему отделу ознакомить с данным приказом руководителей структурных подразделений (отв. Безниско М.И.).
3. Ознакомить работников и студентов с данным приказом (отв. руководители структурных подразделений, деканы).
4. Разместить данный приказ на сайте университета (отв. Бузычкин С.В., руководитель Проектного офиса по информатизации и цифровой политике).
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Полянскую Э.В., первого проректора – проректора по стратегическому развитию, руководителя оперативного штаба по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Ректор



К.А. Маркелов

Утвержден
приказом ректора
от 05.10.2020
№ 08-01-01/1078

**Порядок действий при выявлении признаков
острого респираторного заболевания или коронавирусной
инфекции (COVID-19) у студентов и работников
ФГБОУ ВО «Астраханского государственного университета»**

При выявлении у сотрудников и студентов новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также признаков инфекционного заболевания (кашель, насморк, повышение температуры, слабость, боль в горле):

1. Студентам университета:

- проживающим на дому незамедлительно обратиться за медицинской помощью к врачу поликлиники по месту жительства или вызвать бригаду скорой (неотложной) медицинской помощи;
- проживающим в общежитии незамедлительно обратиться в здравпункт университета по адресу ул. Татищева 20, общежитие № 3, телефон 24-68-29 в часы приема заведующего здравпунктом Еремицкого В. А. с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.30, в другое время вызвать бригаду скорой (неотложной) медицинской помощи;

- поставить в известность декана факультета.

2. Сотрудникам университета:

- незамедлительно обратиться за медицинской помощью к врачу поликлиники по месту жительства или вызвать бригаду скорой (неотложной) медицинской помощи с оформлением листков нетрудоспособности;
- поставить в известность руководителя структурного подразделения.

3. Деканам и руководителям структурных подразделений:

- отстранить сотрудников и обучающихся от работы / учебы;
- проживающих сотрудников и студентов на дому, направить домой для вызова врача поликлиники или бригады скорой (неотложной) медицинской помощи;
- студентов, проживающих в общежитии направить в здравпункт университета по адресу ул. Татищева 20, общежитие № 3, телефон 24-68-29 в часы приема заведующего здравпунктом Еремицкого В. А. с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.30, в другое время вызвать бригаду скорой (неотложной) медицинской помощи;
- определить круг контактных лиц с больным сотрудником или студентом и представить информацию заведующему здравпункта Еремицкому В. А.;
- определить помещения, где находился больной, и довести данную информацию до сведения начальника административно-хозяйственного управления Бахаревой С. Р.;
- ежедневно представлять заведующему здравпунктом Еремицкому В. А. на электронный адрес: zdravpunkt@asu.edu.ru информацию о выявленных обучающихся и сотрудниках с подтверждённым положительным результатом новой коронавирусной инфекции (COVID-19) до 10.00 (по студентам: ФИО,

форма обучения, факультет, курс, группа, место проживания, телефон, по сотрудникам: ФИО, должность, структурное подразделение, телефон), информацию о лицах с признаками инфекционного заболевания, выявленных в течение дня, сообщать незамедлительно заведующему здравпунктом Еремицкому В. А. по телефону 24-68-29.

2. Заведующему здравпунктом Еремицкому В. А.:

- обеспечить незамедлительную изоляцию в медицинском кабинете № 15 в общежитии № 3 студентов с признаками вирусной инфекции проживающих в общежитии до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи;

- изолировать в общежитие № 4 контактных студентов, проживающих в общежитии и осуществлять контроль за состоянием изолированных лиц в течение 14 дней (ежедневно);

- обеспечить выполнение мероприятий в соответствии с предписанием Роспотребнадзора по АО и взаимодействие с лечебными учреждениями, осуществляющими лечение и наблюдение больных COVID-19 при выявлении студентов и сотрудников с подтверждённым положительным результатом новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- предоставлять информацию об эпидемиологической ситуации в университете Полянской Э.В., первому проректору – проректору по стратегическому развитию, начальнику оперативного штаба по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в электронном виде ежедневно до 12.00, информацию о лицах с признаками инфекционного заболевания, выявленных в течение дня, сообщать незамедлительно по телефону, в электронном виде в течение 2 часов с момента выявления;

- обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и сотрудников университета по гигиеническому воспитанию, по мерам профилактики COVID-19 (ежедневно).

- отчет о проведенных мероприятиях по гигиеническому воспитанию предоставлять Полянской Э.В., первому проректору – проректору по стратегическому развитию, начальнику оперативного штаба по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), каждую пятницу до 12.00.

3. Начальнику управления по административно-хозяйственному обеспечению деятельности университета:

- обеспечить проведение обработки с применением дезинфицирующих средств в помещениях, где находился больной.

- при выявлении обучающихся и сотрудников с подтверждённым положительным результатом новой коронавирусной инфекции (COVID-19) обеспечить выполнение мероприятий в соответствии с предписанием Роспотребнадзора по АО.

6. Оперативному штабу по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при получении предписания Роспотребнадзора по АО:

- провести противоэпидемические мероприятия (перевод контактных сотрудников на удаленный режим работы, студентов на дистанционное обучение и принятие других мер).