

УТВЕРЖДЕНЫ
Ученым советом АГУ
от 16 ноября 2015 года
(протокол № 05)

*(Внесены изменения в соответствии
с Приказом Министерства образования
и науки РФ от 11 декабря 2015 года № 1456)*



И.о. ректора

А.П. Лунев

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Астраханский государственный университет»
на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования
на 2016-2017 учебный год

2016 г.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (**Приложение № 1**), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (**Приложение № 2**) в имеющее государственную аккредитацию образовательное учреждение высшего образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет» (далее АГУ).

Прием иностранных граждан на обучение по образовательным программам СПО в АГУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в АГУ лиц на обучение по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее-Федеральный закон).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является **общедоступным**, если иное не предусмотрено указанной частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4. АГУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Условиями приема на обучение по образовательным программам СПО гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня.

II. Организация приема граждан на факультет СПО

6. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией АГУ (далее — приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор.

7. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором.

8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором.

9. При приеме в АГУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

10. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

11. АГУ объявляет прием на обучение по образовательным программам СПО при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

12. АГУ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом АГУ, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

13. В целях информирования о приеме на обучение АГУ размещает информацию на официальном сайте АГУ (<http://asu.edu.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здания АГУ к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее – информационный стенд).

14. Приемная комиссия на официальном сайте АГУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

14.1. Не позднее 1 марта 2016 года:

- Правила приема на программы СПО в АГУ;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым АГУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, заочной));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

14.2. Не позднее 1 июня 2016 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

15. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте АГУ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия АГУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (телефоны: (8512) 47-71-59, 34-80-02, 61-08-66) и раздела на официальном сайте Астраханского государственного (fspo_agy@list.ru) для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в АГУ на обучение по образовательным программам СПО.

IV. Прием документов от поступающих

16. Прием в АГУ на обучение по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на обучение начинается с **1 июня 2016 года**.

Прием заявлений **на очную форму** обучения завершается:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета – **до 15 августа 2016 года**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается **до 25 ноября 2016 года**;

- по договорам об оказании платных образовательных услуг - **27 августа 2016 года**.

Прием документов **на заочную форму** обучения завершается:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета - **25 августа 2016 года**, а при наличии свободных мест прием продлевается **до 25 ноября 2016 года**;

- по договорам об оказании платных образовательных услуг - **27 октября 2016 года**.

17. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в АГУ (на обучение по образовательным программам СПО) поступающий предъявляет следующие документы:

17.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии 3х4см;

17.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее-документ иностранного государства), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленным Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии 3х4см.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

18. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и), для обучения по которой он планирует поступать в АГУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и

приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, АГУ возвращает документы поступающему.

19. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим специальностям.

20. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (**Приложение №3**).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в приемную комиссию АГУ не позднее сроков, установленных пунктом 16 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организации.

21. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 17 настоящих Правил приема.

22. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

23. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

24. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией АГУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление

25. Поступающему в АГУ необходимо представить в приемную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

очная форма обучения

а) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

15 августа 2016 года – завершение приема оригинала документа об образовании;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

29 августа 2016 года - завершение приема оригинала документа об образовании.

заочная форма обучения

а) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

27 августа 2016 года – завершение приема оригинала документа об образовании.

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

до 28 октября 2016 года - завершение приема оригинала документа об образовании.

26. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

По очной форме обучения:

а) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

16 августа 2016 года– издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных к зачислению и представивших оригиналы документов об образовании.

б) по договорам на оказание платных образовательных услуг:

30 августа 2016 года - издание приказа о зачислении лиц, заключивших договор на оказание платных образовательных услуг.

По заочной форме обучения:

а) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

29 августа 2016 года – издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных к зачислению и представивших оригиналы документов об образовании.

б) по договорам на оказание платных образовательных услуг:

до 29 октября 2016 года - издание приказа о зачислении лиц, заключивших договор на оказание платных образовательных услуг.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ о зачислении размещается на следующий

рабочий день на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте АГУ.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, АГУ. осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Если на одно место претендуют лица с равными результатами среднего балла документа об образовании, приемная комиссия учитывает балл по профильной дисциплине. При равных баллах по профильной дисциплине учитывается балл по второй профильной дисциплине.

Перечень профильных дисциплин по специальностям, финансируемым за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

| Код специальности | Наименование специальностей | 1-я профильная дисциплина | 2-я профильная дисциплина |
|--------------------------|--|----------------------------------|----------------------------------|
| 08.02.08 | Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения | Математика | Физика |
| 08.02.09 | Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий | Математика | Физика |
| 19.02.10 | Технология продукции общественного питания | Математика | Русский язык |
| 33.02.01 | Фармация | Химия | Математика |
| 35.02.08 | Электрификация и автоматизация сельского хозяйства | Математика | Физика |
| 36.02.01 | Ветеринария | Биология | Русский язык |