

ПРИНЯТЫ
Приемной комиссией
Астраханского
государственного
университета
от 16 января 2012 года
(протокол № 1)

УТВЕРЖДЕНЫ
Ученым советом
Астраханского государственного
университета
от 30 января 2012 года
(протокол № 6)

**Особенности проведения вступительных испытаний
для граждан с ограниченными возможностями
здоровья при приеме в ФГБОУ ВПО «Астраханский
государственный университет» в 2012 году**

1. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья, которым по состоянию здоровья не противопоказано обучение в АГУ, могут поступать как по результатам ЕГЭ, так и по результатам вступительных испытаний, проводимых АГУ самостоятельно. Форму вступительного испытания (ЕГЭ или вступительное испытание в АГУ) поступающий определяет самостоятельно.

1.2. Граждане с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них результатов ЕГЭ при поступлении в университет сдают вступительные испытания, определенные вузом в соответствии с Перечнем вступительных испытаний, и дополнительные вступительные испытания (в случае их наличия в вузе) в форме, установленной университетом, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих. В случае наличия у поступающего результатов ЕГЭ 2011 года по определенному общеобразовательному предмету, участие его в сдаче вступительного испытания, проводимого вузом, не допускается.

1.3. Вступительное испытание по русскому языку может проводиться в письменной форме в виде сочинения, изложения или диктанта и (или) в устной форме.

1.4. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек, при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний в одной аудитории совместно с абитуриентами, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по отношению ко времени проведения ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету, вступительного испытания, проводимого вузом самостоятельно, или дополнительного вступительного испытания (в случае их наличия в вузе), но не более чем на 1,5 часа
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую

техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

1.5. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) *для слепых*: задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом; письменные ответы надиктовываются ассистенту;

б) *для слабовидящих*: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом (размер 16-20);

в) *для глухих и слабослышащих*: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;

г) *для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих* все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) *для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата* (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания надиктовываются ассистенту; по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме (собеседование).

2. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ В ФОРМЕ СОЧИНЕНИЯ ПО ПРЕДМЕТУ

«РУССКИЙ ЯЗЫК»

(для лиц с ограниченными возможностями здоровья).

2.1. Темы для сочинения по вступительному испытанию «Русский язык» формируются специалистами лингвистических кафедр.

2.2. Темы предлагаются перечнем, содержащим 30 вариантов.

2.3. Темы могут быть:

- сформулированы в виде проблемного вопроса или высказывания о художественном произведении (XVIII – XXI веков), (произведение указано);
- связаны с творчеством конкретного писателя (XVIII – XXI веков), (имя писателя указано);
- связаны с философской, нравственной, социальной проблематикой русской литературы (произведение художественной литературы выбирает абитуриент);
- связаны с философской, нравственной, социальной, политической проблематикой современной жизни (литературный и публицистический материал при необходимости выбирает абитуриент).

Примеры тем:

- В чём причина драмы героини пьесы А.Н. Островского «Бесприданница»?
- «Сильные люди всегда просты» (Л.Н. Толстой). (По одному или нескольким произведениям русской литературы XX века.)
- Патриотизм и российское общество XXI века.

2.4. В день экзамена председатель приёмной комиссии университета утверждает из представленного перечня 3 темы.

2.5. Лицо, ответственное за получение абитуриентами задания при проведении экзамена (технический работник по организации сочинения), записывает утверждённые для данного вступительного испытания темы сочинений на доске крупным, разборчивым почерком. Кроме этого, каждый абитуриент обеспечивается персональным бланком с указанием тем сочинений. В соответствии с физическими особенностями каждого абитуриента это должны быть бланки, адаптированные к данным особенностям (см. раздел 3 настоящих Правил).

2.6. Действия абитуриента:

- абитуриент выбирает из трёх предложенных тем одну тему;
- задачами абитуриента являются наиболее полное раскрытие темы, отражение собственной позиции по излагаемой проблеме, достаточная аргументация выдвинутых тезисов, достижение смысловой цельности, речевой связности, последовательности изложения, точности и выразительности речи, соблюдение орфографических, пунктуационных, языковых, речевых, этических норм и фактологической точности;

– абитуриент имеет возможность создать черновой вариант работы на листах, специально отведённых для этой цели, а затем перенести работу на чистовые листы.

2.7. Рекомендуемый объём сочинения – не более 3-х страниц формата А4 рукописного текста. Время работы – 180 минут.

2.8. Проверка работ по вступительному испытанию «Русский язык» в форме сочинения.

2.8.1. Для проверки письменных работ по русскому языку в форме сочинения абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья приказом ректора создается предметная комиссия по русскому языку, включающая в свой состав заместителя ответственного секретаря приемной комиссии, председателя предметной комиссии и специалистов лингвистических кафедр университета.

2.8.2. Заместитель ответственного секретаря обеспечивает комиссию соответствующими условиями работы (изолированность от внешнего влияния, удобство рабочих мест, наличие всех необходимых справочных материалов и нормативных документов); обеспечивает каждого члена предметной комиссии надлежащим количеством сочинений в соответствии с его индивидуальными возможностями и скоростью проверки, а также критериями оценивания сочинения; инструктирует членов комиссии по вопросам качественной проверки; следит за правильностью оформления протокольных записей.

2.8.3. Проверка каждой работы осуществляется двумя экспертами из числа членов предметной комиссии независимо друг от друга.

2.8.4. Предварительная шифровка сочинений, их ксерокопирование и последующее распределение для проведения экспертных оценок между членами предметной комиссии осуществляет заместитель ответственного секретаря приемной комиссии. Оригиналы работ хранятся в сейфе в опечатанном виде до проведения апелляции.

2.8.5. Оценка качества работы осуществляется экспертами по критериям, определенным п. 9.9 настоящих Правил.

При обнаружении в экзаменационной работе подписи и/или фамилии абитуриента, посторонних знаков, пометок до начала или в процессе проверки, данная работа снимается с проверки, а в сводной экзаменационной ведомости выставляется оценка «0» баллов.

Черновики работ, а также текст, записанный на титульном листе или на его обороте, не рассматриваются и не учитываются экспертами при выставлении баллов в протокол проверки.

2.8.6. Члены предметной комиссии по результатам проверки каждой работы заполняют протокол проверки с указанием фамилии, имени и отчества эксперта, шифра работы, даты проверки. По каждому критерию

эксперт в протоколе проверки выставляет экзаменационный балл (не превышающий максимальный) числом и заверяет выставленные по всем критериям баллы своей подписью. Исправления выставленных баллов не допускаются.

2.8.7. Протоколы проверки вместе с ксерокопиями экзаменационных работ каждый эксперт сдает лично заместителю ответственного секретаря приемной комиссии. Заместитель ответственного секретаря приемной комиссии совместно с председателем предметной комиссии считает суммарный балл сочинения, выставляет его в протокол проверки и заверяет собственной подписью.

2.8.8. Суммарные баллы из протоколов проверки вместе с соответствующими шифрами вписываются заместителем ответственного секретаря приемной комиссии совместно с председателем предметной комиссии в сводную экзаменационную ведомость.

Итоговая экзаменационная оценка вычисляется как среднее арифметическое баллов, выставленных двумя экспертами (с округлением до целого в меньшую сторону), и заносится в сводную ведомость

2.8.9. Работа расшифровывается, итоговая оценка проставляется в экзаменационную ведомость.

2.9. Требования к сочинению по предмету «Русский язык».

Работа должна отразить:

- глубину и самостоятельность понимания выбранной темы,
- умение раскрыть тему при помощи фактов и аргументов,
- смысловую цельность, речевую связность и последовательность изложения,
- точность и выразительность речи,
- нормативную грамотность.

2.10. Оценивание сочинений.

Перечисленные требования (п. 9.9) являются основными критериями (таблица 9) при оценке сочинений.

Каждая работа оценивается двумя проверяющими.

Таблица 9

Критерии оценок:

<i>I. Глубина и самостоятельность понимания выбранной темы</i>	<i>Баллы</i>
а) содержание сочинения соответствует выбранной теме; работа демонстрирует умение экзаменуемого отразить позицию авторов привлекаемых текстов и/или собственную позицию по проблеме	30-21
б) содержание сочинения обнаруживает понимание абитуриентом выбранной темы, но позиция авторов привлекаемых текстов и/или позиция экзаменуемого выражены недостаточно чётко	20-11
в) экзаменуемый обнаруживает понимание предложенной темы, но объясняет её смысл поверхностно или крайне упрощённо, позиция авторов исходных	10-1

текстов и/или собственная позиция не заявлены	
г) экзаменуемый не обнаруживает понимания выбранной темы	0
II. Умение раскрыть тему при помощи фактов и аргументов	
а) работа отличается точным отбором фактического материала и свободным владением им; экзаменуемый уместно применяет фактические знания при анализе предложенной проблемы	30-21
б) экзаменуемый обнаруживает хороший уровень владения фактическим материалом, но допускает отдельные неточности при использовании фактов в раскрытии предложенной темы	20-11
в) фактический материал использован в недостаточном количестве, экзаменуемый допускает фактические ошибки при анализе предложенной темы	10-0
III. Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения	
а) работа экзаменуемого характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью изложения: логические ошибки отсутствуют, последовательность изложения не нарушена; в работе нет нарушений абзацного членения текста	20-11
б) части высказывания логически связаны, мысль развивается от части к части, но есть повторы и нарушения последовательности внутри смысловых частей высказывания	10-5
в) части высказывания логически связаны между собой, но мысль повторяется и не развивается, есть отступления от основной проблемы, предложенной в теме	5-0
IV. Точность и выразительность речи	
работа экзаменуемого характеризуется точностью выражения мысли, большим количеством использованных изобразительно-выразительных средств языка, разнообразием грамматического строя речи	10-0
V. Нормативная грамотность	
за каждую ошибку (орфографическую, пунктуационную, грамматическую, стилистическую, лексическую) из максимально возможных 10 баллов вычитается один балл. Если ошибок более 10, по критерию нормативной грамотности выставляются 0 баллов	10-0

2.11. По результатам проверки выставляется оценка по 100-балльной системе.

Максимальная возможная оценка за творческую работу – 100 баллов.

Оценка складывается из следующих составляющих:

30 баллов – глубина и самостоятельность понимания предложенной темы;

30 баллов – умение раскрыть тему при помощи фактов и аргументов;

20 баллов – последовательность и логичность изложения;

10 баллов – точность и выразительность речи;

10 баллов – нормативная грамотность.

Примечания (1)

Не учитываются ошибки:

- в переносе слов;
- на правила, не включённые в школьную программу;
- в передаче авторской пунктуации.

Не считаются ошибками описки (перестановка слогов, пропуск букв – например, «диогол» вместо «диалог») и др.

При оценке важно учитывать характер ошибки, выделяя негрубые, то есть не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчёте две негрубые ошибки считаются за одну ошибку

К негрубым ошибкам относятся:

- ошибки в исключениях из правил;
- в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
- слитного и отдельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогом, правописание которых не регулируется правилами;
- в случаях отдельного и слитного написания НЕ с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;
- в написании Ъ и И после приставок;
- в случаях трудного различия НЕ и НИ (*никто иной не...; не кто иной, как; ничто иное не...; не что иное, как* и др.);
- в собственных именах нерусского происхождения;
- в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Повторяемость и однотипность ошибок учитывается также.

Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (*в армии, в роще, колют, борются*) и фонетических (*пирожок, сверчок*) особенностях данного слова.

Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (*бежать – бег; резкий – резок, грустный – грустить*).

Первые три однотипные ошибки считаются за одну, каждая последующая учитывается самостоятельно.

Следует иметь в виду, что правило обычно охватывает написания разного уровня трудности: (*распределить – рассмотреть – расчёт – разжать; возле деревни – возле вдалеке расположенной деревни – возле на холме раскинувшейся деревни*). Ошибки в словах первого уровня трудности следует квалифицировать как грубые: *вада, радость, небыл*. Написание таких форм определяется самым элементарным языковым анализом, не

требующим углубления в семантику или грамматические сложности; для верного написания достаточно знаний, приобретённых в начальной школе.

Примечания (2)

Если в одном непроверяемом слове допущено две и более ошибок, то все они считаются за одну ошибку.

При наличии более пяти поправок (исправлений неверного написания на верное) оценка снижается на один балл. Отличная оценка не выставляется при наличии трёх и более исправлений.

2.12. По результатам вступительного испытания «Русский язык» в форме сочинения проводится апелляция.

3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ В ФОРМЕ ДИКТАНТА ПО ПРЕДМЕТУ

«РУССКИЙ ЯЗЫК»

(для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

3.1. Для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья одной из форм вступительного испытания по русскому языку является диктант.

3.2. Диктант, имеющий целью выявление правописной компетенции выпускников, проверяет их подготовку по всем изученным в школе орфографическим и пунктуационным темам.

3.3. Для диктантов как одной из форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности используются доступные по содержанию связные тексты, отвечающие нормам современного русского литературного языка и представляющие собой относительно законченный по смыслу и грамматически фрагмент произведения русской художественной литературы, публицистического или научно-популярного текста либо цельное самостоятельное произведение.

Объем диктанта (с учётом как самостоятельных, так и служебных слов) для абитуриентов – 190-200 слов.

Время работы над диктантом – 90 мин.

3.4. Тексты 10 диктантов составляются или подбираются председателем предметной комиссии по проверке диктантов по русскому языку и утверждаются комиссией в составе ответственного секретаря приёмной комиссии, заместителя ответственного секретаря по проведению вступительных испытаний и председателя предметной комиссии по проведению творческого конкурса.

3.5. В день экзамена председатель приёмной комиссии университета утверждает из представленного перечня 1 диктант.

3.6. Особенности проведения диктанта.

3.6.1. Абитуриенту выдаются титульный лист работы, черновик (1

двойной тетрадный лист в клетку формата А5), беловик (1 двойной линованный лист формата А4), которые по окончании экзамена возвращаются организатору.

3.6.2. Абитуриент оформляет титульный лист диктанта: указываются полные фамилия, имя, отчество, № личного дела; абитуриент расписывается в титульном листе. Шифр абитуриента проставляет заместитель ответственного секретаря приемной комиссии АГУ по окончании диктанта непосредственно перед его проверкой.

3.6.3. Текст диктанта читается экзаменатором 3 раза.

Первичное прочтение текста является ознакомительным. Экзаменатор внятно, не спеша, выразительно, орфоэпически корректно читает предложенный текст от начала до конца.

Во время второго чтения текст предъявляется по предложениям: экзаменатор размеренно, чётко и громко читает каждое предложение целиком, затем – по частям; абитуриенты записывают текст диктанта.

Третье прочтение экзаменатор проводит с целью проверки абитуриентами написанного; текст диктанта читается от начала до конца.

После третьего прочтения текста диктанта абитуриентам даётся возможность в течение 3–5 минут самостоятельно проверить написанное. Диктанты сдаются экзаменатору одновременно

3.7. Оценивание диктанта.

Диктант оценивается по 100-балльной системе.

100 баллов выставляется за безошибочную работу, не имеющую помарок, исправлений, описок. За каждую орфографическую ошибку оценка за диктант снижается на 10 баллов, за каждую пунктуационную – на 6 баллов, за каждое исправление – на 2 балла.

При оценке диктанта не учитываются: 1) ошибки в переносе слов; 2) ошибки в передаче авторской пунктуации; 3) описки.

Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибок, то все они считаются за одну ошибку.

При подсчете ошибок учитывается их повторяемость и однотипность.

Повторяемые ошибки – те, которые допускаются в одном и том же слове или однокоренных словах. Повторяемые ошибки считаются за одну.

Однотипные ошибки – это ошибки на одно и то же правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в поле; колют) или фонетических (пирожок, печёт) особенностях данного слова. Не считаются однотипными ошибками ошибки в корнях слов, проверяемых ударением, т.к. для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (сады – сад, тяжёлый – тяжесть).

Первые три однотипных ошибки считаются за одну. Каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Перечисленные требования являются основными критериями при оценке диктанта.

Каждая работа оценивается двумя преподавателями вуза.

3.8. Проверка диктанта по русскому языку.

3.8.1. Для проверки диктантов абитуриентов приказом ректора создается предметная комиссия в составе заместителя ответственного секретаря приемной комиссии, председателя предметной комиссии и членов комиссии из числа преподавателей и специалистов в области русского языка.

3.8.2. Проверка каждой работы осуществляется двумя экспертами из числа членов комиссии независимо друг от друга.

3.8.3. Предварительная шифровка творческих работ, их ксерокопирование и последующее распределение для проведения экспертных оценок между членами предметной комиссии осуществляет заместитель ответственного секретаря приемной комиссии. Оригиналы работ хранятся в сейфе в опечатанном виде до проведения апелляции.

3.8.4. При обнаружении в экзаменационной работе подписи и/или фамилии абитуриента, посторонних знаков, пометок до начала или в процессе проверки, данная работа снимается с проверки, а в сводной экзаменационной ведомости выставляется оценка «0» баллов.

3.8.5. Черновики работ, а также текст, записанный на титульном листе или на его обороте, не рассматриваются и не учитываются экспертами при выставлении баллов в протокол проверки.

3.8.6. В процессе проверки при обнаружении ошибок эксперты делают общепринятые пометки на полях работы абитуриента в соответствии с типом ошибок.

3.8.7. Члены предметной комиссии по результатам проверки каждой работы заполняют протокол проверки с указанием фамилии, имени и отчества эксперта, шифра работы, даты проверки. В протоколе экспертом указывается количество ошибок каждого типа (орфографических и пунктуационных) и количество исправлений, сделанных абитуриентом.

3.8.8. По каждому критерию эксперт в протоколе проверки выставляет балл, исходящий из количества ошибок / исправлений и вычисляемый по формулам:

балл за орфографические ошибки = количество ошибок*10

балл за пунктуационные ошибки = количество ошибок*6

балл за исправления = количество исправлений*2

Результат заверяется подписью эксперта. Исправления выставленных

баллов не допускаются.

3.8.9. Протоколы проверки вместе с ксерокопиями экзаменационных работ каждый эксперт сдает лично заместителю ответственного секретаря приемной комиссии. Заместитель ответственного секретаря приемной комиссии совместно с председателем предметной комиссии считает итоговый балл по формуле:

$$\text{Балл} = 100 - (\text{балл за орфографические ошибки} + \text{балл за пунктуационные ошибки} + \text{балл за исправления})$$

Итоговый балл выставляется в протокол проверки и заверяется подписью заместителя ответственного секретаря.

3.8.10. Итоговые баллы из протоколов проверки вместе с соответствующими шифрами вписываются заместителем ответственного секретаря приемной комиссии совместно с председателем предметной комиссии в сводную экзаменационную ведомость.

Итоговая экзаменационная оценка вычисляется как среднее арифметическое баллов, выставленных двумя экспертами (с округлением до целого в большую сторону), и заносится в сводную ведомость

3.8.11. Работа расшифровывается, итоговая оценка проставляется в экзаменационную ведомость.

3.9. По результатам диктанта проводится апелляция.