



УТВЕРЖДЕНЫ  
Ученым Советом АГУ  
от 22.12.2014 года  
(протокол № 5)  
Ректор А.П. Лунев

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА**

в федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего профессионального образования  
**«Астраханский государственный университет»**  
на обучение по образовательным программам среднего профессионального  
образования  
на **2015-2016 учебный год**

2015 г.

## I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальностям СПО (далее – образовательные программы) за счет средств ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) в имеющее государственную аккредитацию образовательное учреждение высшего профессионального образования ФГБОУ ВПО «Астраханский государственный университет» (далее – АГУ).

Прием иностранных граждан на обучение по образовательным программам СПО в АГУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в АГУ лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов является **общедоступным**, если иное не предусмотрено указанной частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4. АГУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема граждан**

6. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией АГУ (далее — приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор.

7. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором.

8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.

9. При приеме в АГУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

10. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

11. АГУ объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

12. АГУ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом АГУ, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

13. В целях информирования о приеме на обучение АГУ размещает информацию на официальном сайте АГУ (<http://asu.edu.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здания АГУ к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее – информационный стенд).

14. Приемная комиссия на официальном сайте АГУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**14.1. Не позднее 1 марта 2015 года:**

- Правила приема на программы факультета СПО в АГУ;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым АГУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием врачей - специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

#### 14.2. Не позднее 1 июня 2015 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

15. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте АГУ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия АГУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (телефоны: (8512) 47-71-59, 34-80-02, 61-08-06, с 9.00) и раздела на официальном сайте АГУ для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в АГУ на обучение по образовательным программам СПО (E-mail: tk\_agu@mail.ru).

#### IV. Прием документов от поступающих

16. Прием в АГУ на обучение по образовательным программам СПО проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на обучение начинается с **1 июня 2015 года**.

Прием заявлений на **очную форму** обучения завершается:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета до **15 августа 2015 года**, а при наличии свободных мест прием заявлений продлевается до **1 октября** текущего года;

- по договорам об оказании платных образовательных услуг **по 25 августа 2015 года.**

Прием заявлений на **заочную форму** обучения завершается:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета **по 25 августа 2015 года**, а при наличии свободных мест продлевается до **1 октября** текущего года;

- по договорам об оказании платных образовательных услуг **по 23 октября 2015 года.**

17. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в АГУ (на обучение по образовательным программам СПО) поступающий предъявляет следующие документы:

**17.1. Граждане Российской Федерации:**

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии размером 3х4.

**17.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленным Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии размером 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее — при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

18. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность (и), для обучения по которым он планирует поступать в АГУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной

аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, АГУ возвращает документы поступающему.

19. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей - специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее – приказ Минздравсоцразвития России).



Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, АГУ обеспечивает прохождение поступающим медицинского обследования полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте АГУ.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, АГУ обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения и последующей профессиональной деятельности.

20. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в приемную комиссию АГУ не позднее сроков, установленных пунктом 16 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии в приемной комиссии АГУ.

21. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 17 настоящих Правил приема.

22. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

23. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

24. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией АГУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Зачисление**

25. Поступающему в АГУ необходимо представить в приемную комиссию оригинал документа об образовании и (или) квалификации в следующие сроки:

### **очная форма обучения**

а) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

17 августа 2015 года – завершение приема оригинала документа об образовании и (или) квалификации;

### **заочная форма обучения**

а) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

27 августа 2015 года – завершение приема оригинала документа об образовании и (или) квалификации;

26. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

### **По очной форме обучения:**

а) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

19 августа 2015 года – издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных к зачислению и представивших оригиналы документов об образовании.

б) по договорам на оказание платных образовательных услуг:

28 августа 2015 года – издание приказа о зачислении лиц, заключивших договор на оказание платных образовательных услуг.

**По заочной форме обучения:**

а) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

28 августа 2015 года – издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных к зачислению и представивших оригиналы документов об образовании;

б) по договорам на оказание платных образовательных услуг:

до 27 октября 2015 года – издание приказа о зачислении лиц, заключивших договор на оказание платных образовательных услуг.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте АГУ.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, АГУ осуществляет зачисление с учетом среднего балла результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, ранжированных по мере убывания их значений (с их указанием), исчисляемые с округлением до тысячных единиц.

Если на одно место претендуют лица с равными результатами среднего балла аттестата, приемная комиссия учитывает балл по профильной дисциплине. При равных баллах по профильной дисциплине учитывается балл по второй профильной дисциплине.

<b>Код специальности</b>	<b>Наименование специальностей</b>	<b>1 – я профильная дисциплина</b>	<b>2 – я профильная дисциплина</b>
08.02.08	Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	математика	физика
08.02.09	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	математика	физика
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	математика	физика
19.02.10	Технология продукции общественного питания	математика	русский язык
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	математика	физика
23.02.05	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по виду транспорта – автомобильный)	математика	физика
33.02.01	Фармация	химия	математика
35.02.08	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	математика	физика
36.02.01	Ветеринария	биология	русский язык
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	математика	русский язык
38.02.04	Коммерция	математика	русский язык
38.02.07	Банковское дело	математика	русский язык
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	история	русский язык
43.02.11	Гостиничный сервис	иностраннный язык	русский язык